

[2026년 해운항만물류 전문인력 양성사업-산학연계 인턴십과정] 국내 인턴십 프로그램 모집 안내

1 추진 목적 및 추진 방향

□ 추진 목적

- 산학연계 인턴십 교육생 중 ①우수한 인재를 선발하고, ②적합한 기업에 파견하고, ③안정적 관리 운영을 통하여,
- ①미래 스마트 해운항만 사업을 주도할 글로벌+스마트 융복합 인재 양성하고, ②산업 현장에서 즉시 활용가능한 현장 맞춤형 교육 인턴십 프로그램 운영하고, ③스마트 해운항만 물류 분야에 특화된 차별화된 산학협력 네트워크 고도화 및 혁신 생태계 구축에 기여하는 본 사업 목적을 달성하고자 함

□ 추진 방향 및 전략

- 품질 높고 필수적인 사전 교육을 통한 인턴 역량 강화
- 공정한 절차를 통한 우수한 인재 선발
- 효과적이고 지속가능한 인턴-기업 매칭 추진
 - 인턴 학생이 다양한 경험을 취득할 수 있고, 직무에 파견 인력 투입 필요성 높은 기업 선정
- 체계적인 인턴 활동 관리 및 안정적인 인턴 활동 지원으로 본 사업의 질적 수준 향상 및 참여자 만족도 제고에 노력

□ 기대 효과

- 해운항만물류 산업을 이끌어갈 미래 청년 세대 지원 및 기회 제공
- 미래 스마트 해운항만 사업을 주도할 글로벌+스마트 융복합 인재 양성
- 스마트 해운항만 물류 분야에 특화된 지속가능한 산학협력 네트워크 구축
- 해운항만물류분야 산-학 연계 동반 성장을 위한 운영 모델 개발 공유

2 인턴십 운영 개요

□ 인턴십 운영 개요

번호	운영 사항	세부 내용				
1	운영유형	국내 (노동부의 '근로기준법'에 의거)				
2	인턴인원	하계 6명 (매칭 상황에 따라 변동될 수 있음)				
3	선발대상	2025-2026 인턴십 프로그램 교육생 중 3, 4학년 학생 (기업 요청에 따라 미이수자도 파견 가능, 인턴 지원신청서 제출)				
4	파견기업	기업명	인천항만공사	아세테크	니어솔루션	E1컨테이너 터미널
		인턴인원	총 6명			
		※ 파견 기업은 상황에 따라 변동될 수 있음				
5	파견기간	2026.06.29.(월) ~ 2025.08.28.(금) [8주간]				
6	근무시간	주 5일, 40시간 (기업-인턴간 근로계약서 체결)				
7	인턴십지원금	인턴십 월급여	월 2,250,000원 (세금 공제 전 / 대학에서 지급)			
8	보험	1. 국민연금, 건강보험(장기요양보험) : 미가입 2. 산재(상해) 보험 : 대학에서 가입				
9	관리운영	1. (인턴) 인턴 활동 일지 작성 (주 1회) 인턴 프로그램 결과보고서 (최종 1회) 인턴 프로그램 만족도 설문조사 (최종 1회) 2. (기업) 인턴 프로그램 출근부(개인별) 작성 인턴 프로그램 평가표(개인별) 제출 (최종 1회) 인턴 프로그램 만족도 설문조사 (최종 1회) 3. (현장지도) 인턴 파견 기간 중 현장 지도 최소 1회 이상 실시 4. (간담회 운영) 기업 및 인턴 대상 애로사항 청취 및 해결 지원				
10	성과공유	1. 목적 - 결과 보고 및 성과 발표회 개최를 통하여 활동 상황 공유 - 우수 산학 연계 인턴십 모델 발굴 및 확산 2. 시기 : 2026. 9. 8.(화) 18시 또는 9. 10.(목) 18시 중 선정예정				

번호	운영 사항	세부 내용
		3. 장소 : 인천대학교 4. 참석대상 : 사업단, 기업체, 파견인턴, 관심학생 등
11	기타	위에 기술하지 않은 사항들에 대해서는 사업단, 기업체, 인턴 간 협의에 의하여 추진함

□ 인턴십 의무

○ 성실 근무 의무

- 지정된 근무시간을 준수하고, 맡은 업무를 성실히 수행하며 회사의 규정을 따른다.

○ 직무 및 자기개발 의무

- 현장에서의 경험을 통해 직무 역량을 개발한다.

○ 비밀 유지 의무

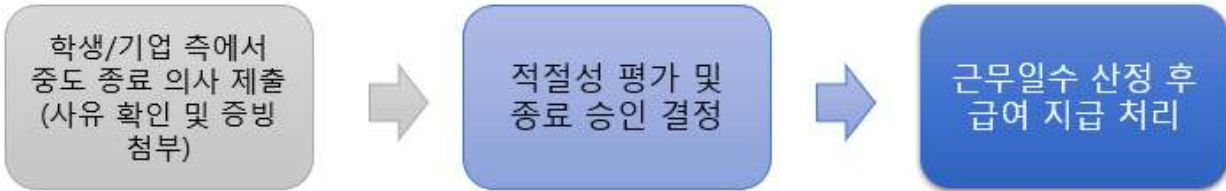
- 근무 중 알게 된 회사의 기밀사항, 고객 정보 및 업무상 등의 정보를 외부에 누설해서는 안 된다.

□ 인턴십 중도 해지

○ 인턴십 중도 해지 유형 및 처리 기준

번호	유형	세부 기준	처리 기준
1	학생의 자발적 포기	- 타기업 정규직/계약직 취업 - 타 인턴십 프로그램 최종 합격 - 유학, 군입대 - 개인사유(가족돌봄 등 긴급상황)	사전 통보 필수(최소 3일 전) 및 증빙자료 제출
2	태도 불성실로 인한 퇴출	- 결근/지각/조퇴 등 기업 담당자와 사전협의 되지 않은 무단 근태 위반 - 업무 지시 불이행 - 비협조적 태도 및 조직 내 갈등 유발	서면 경고 1회 이상 후에도 개선되지 않을 경우 중도 종료
3	사고 및 질병 등 비자발적 종료	- 근무 불가 수준의 본인 질병 - 인턴십 수행 중 사고 - 그 외 정신 건강 이슈 등	진단서 등 증빙자료 제출
4	직장 내 부적절한 환경	- 성희롱, 폭언, 괴롭힘 등 - 불법적인 업무 강요	즉시 종료 가능 학교 및 관련 기관 신고 의무

○ 세부 대응 프로세스(종료 발생 시 공통 절차)

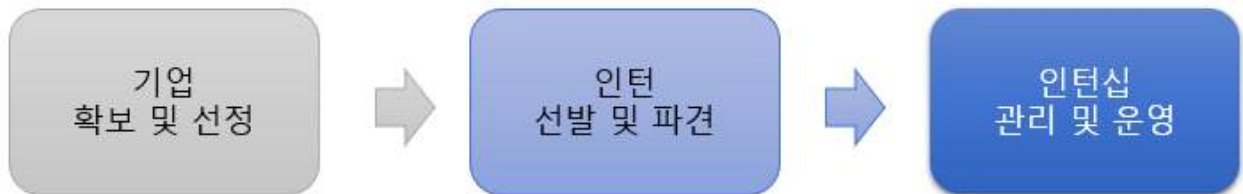


○ 급여 지급 세부 기준

번호	유형	지급방식	비고
1	학생의 자발적 포기	일할 계산 지급	
2	태도 불성실로 인한 퇴출	일할 계산 지급	다른 프로그램 참여 제한
3	사고 및 질병 등 비자발적 종료	일할 계산 지급	
4	직장 내 부적절한 환경	일할 계산 지급	

※일할계산 : 월 기준 급여/해당 월 근무일수 × 실제 근무일수

□ 인턴십 운영 절차



3 인턴 모집 및 선발 계획

○ 파견 예정 기업 정보

번호	기업명	기관분류	소재지	파견 예정 인원
1	인천항만공사	공기업	인천 송도	1~2명
2	아세테크	사기업	경기 성남분당	1~2명
3	니어솔루션	사기업	경기 성남분당	1~2명
4	E1컨테이너터미널	대기업	인천 중구	1~2명
※ 지속적으로 추가 섭외 중 (파견 인원은 기업 사정에 따라 변경될 수 있음)				총 6명

○ 인턴 모집 개요

기업명	인천항만공사	아세테크	니어솔루션	E1컨테이너터미널
인턴인원	6명			
지원자격	인천대학교 3학년 이상 재학생(유예자 가능, 수료자 불가) and 2025-2026년도 상반기, 하반기 산학연계 인턴십 교육생 이수생			
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> - 근면, 성실, 책임감 있는 학생 - 긍정적이고 끈기 있는 학생 - 컴퓨터활용능력 및 어학능력 보유자 우대 			
신청기간	2026. 5. 8.(금) ~ 5. 18.(월) 오후 12시			
신청방법	① 이메일(inulogis@inu.ac.kr) 제출, ② 구글폼(https://forms.gle/rKdQJxzQvEvvJtob9) 제출 (※ ①, ② 모두 제출해야 함)			
신청서류	(소정양식)지원서, (소정양식)자기소개서, (해당자만)증빙자료			

○ 인턴 선발 심사 계획

심사구분	추진사항	일정 및 세부내용
서류심사	심사주체	사업단 내 구성원으로 위촉 (단장 민윤홍, 위원 김우중, 팀장 이은직)
	심사기준	지원 동기의 명확성 / 필요 역량 보유성 / 기업 요구 조건 부합성 / 기타 조건
	심사방법	집합 심사 또는 개별 서류심사
	심사인원	모집인원의 3배수 선발(18명)
	심사일시	2026. 5. 20.(수)
	심사장소	14-C-325
	합격자발표	2026. 5. 21.(목)
면접심사	심사주체	내부 심사위원 + 외부 심사위원(기업관계자) (내부위원 : 단장 민윤홍, 위원 김우중 외부위원 : 기업 심사 담당자)
	심사기준	지원 동기 및 지원 의지 / 업무 역량 및 요구 적합성 활동 계획의 구체성 / 성실성 및 책임감 등 기본 소양
	심사방법	대면 또는 온라인(Zoom) 비대면
	선발인원	6(선발인원) + 3(예비합격자)=9명
	심사일시	2026. 5. 26.(화) ~ 6. 4.(목) 기업별 선정
	심사장소	14-C-324 또는 Zoom
	합격자발표	2026. 6. 5.(금)
파견 전 활동 안내 교육		2026. 6. 19.(금), 대면 또는 비대면

4 인턴십 관리 운영 계획

시기	일정 및 세부내용	
파견 전	필요 역량 견비를 위한 사전 교육 실시	사업단 → 인턴교육생
	국내 인턴 선발자 워크숍 (파견자 활동 안내 및 개별 기업 요구 전달)	사업단 → 선발인턴
	파견 인턴 정보 전달 및 간담회	사업단 → 파견기업
파견 중	파견일 인턴 인솔(출장 지원)	사업단,인턴 → 기업
	현장 지도 방문(출장 지원)	사업단 → 인턴,기업
	급여 지급 및 활동 지원	사업단 → 인턴
	주체별 애로 청취 및 지원 - 메일, 전화, 면담, 간담회 등	사업단↔인턴 사업단↔기업
	인턴 주간 활동 일지 관리	
파견 후	인턴십 활동 증명서 발급 주체별 평가 주체별 만족도 조사 결과 보고 및 평가	파견기업(또는 사업단) 기업,인턴 → 사업단 기업,인턴 → 사업단 사업단
	성과 공유회	사업단, 기업, 인턴, 기타
상시	오픈 채팅방 활용한 수시 소통 및 관리	

5 추진 일정

추진 내역	추진 일정	추진 주체
인턴십 선발 모집	2026. 5. 6.(수) ~ 5. 18.(월)	
인턴십 선발 심사	2026. 5. 20.(수) ~ 6. 4.(목)	사업단, 기업
인턴 선발자 워크숍	2026. 6. 19.(금)	사업단
파견 전 기업 간담회	2026. 6. 22.(월) ~ 6. 26.(금)	사업단 ↔ 기업
인턴십 파견	2026. 6. 29.(월) ~ 8. 28.(금) 중 8주	사업단 → 기업
현장 지도	2026. 7. 27.(월) ~ 7. 31.(금)	사업단 ↔ 기업
참여자 평가 진행	2026. 8. 18.(화) ~ 8. 28.(금)	인턴, 기업 → 사업단

추진 내역	추진 일정	추진 주체
인턴십 결과 보고	~ 2026. 9. 8.(화)	사업단
성과 공유회	일시 : 2026. 9. 8.(화) 또는 9. 10.(목) 18시 장소 : 12-107 참여대상 : 인턴, 기업, 관심자	사업단, 인턴, 기업

※ 각종 교육 및 연수, 심사 참여자 공결 처리

인천대학교 출결 및 휴·보강 관리 지침 제2조(공결)에 의거

※ 상황에 따라 일정은 변경될 수 있음

6 문의처

○ 문의처 : 인천대학교 해운항만물류 전문인력 양성사업단

- 담당자 : 신 현 화

(☎032-838-8705, ✉inulogis@inu.ac.kr)

붙임 국내 산학연계 인턴십 지원서 및 자기소개서 양식 각 1부